

| | | | |
|---|---|---|--|
| Τύπος ανάρτησης | Πρόσκληση | x | |
| | Αποτελέσματα Πρόσκλησης | | |
| Κωδικός ΟΕΦ: | 1087 | | |
| Επωνυμία ΟΕΦ: | ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ | | |
| Α/Α πρόσκλησης: | 7 | | |
| Θέμα εγγράφου: | ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ | | |
| Ημ/νία έναρξης ισχύος πρόσκλησης: | 10/01/2019 | | |
| Ημ/νία λήξης ισχύος πρόσκλησης: | 30/01/2019 | | |
| Όνομα αρχείου: | 1087_PROSKLHSH_7 | | |
| Υπεύθυνος Αποστολής από ΟΕΦ Ονοματεπώνυμο: | ΚΟΝΔΥΛΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ | | |
| Τηλέφωνο επικοινωνίας: | 26210-27109 | | |
| Αρμόδια για τους ελέγχους ΔΑΟΚ: | Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΗΛΕΙΑΣ | | |
| email: | fmichos@ilia.pde.gov.gr | | |

**ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ
ΠΥΡΓΟΥ**

ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ & ΠΑΤΡΟΚΛΟΥ

271 31 ΠΥΡΓΟΣ

ΤΗΛ. - FAX 2621027109

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ

**ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ**

ΠΥΡΓΟΣ, ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2019

Μέρος 1^ο

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ

1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

Αναθέτων φορέας είναι ο **Αγροτικός Συνεταιρισμός ΠΥΡΓΟΥ** που έχει αναγνωριστεί ως Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων (ΟΕΦ) με την με αρ. πρωτ. 14545/1073/15-01-2018 απόφαση της πρωτοβάθμιας επιτροπής αναγνώρισης της ΔΑΟΚ Ηλείας και υλοποιεί, στα πλαίσια των Καν (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 της Επιτροπής, τριετές πρόγραμμα εργασίας με διάρκεια από 01/04/2018 έως 31/03/2021 που εγκρίθηκε με την αρ. πρωτ. 661/25451/30.03.2018 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Η ΟΕΦ, έχει έδρα στα γραφεία του ΑΣ Πύργου στη διεύθυνση Μεγάλου Αλεξάνδρου & Πατρόκλου ΤΚ 271 31 Πύργος. Το τηλέφωνο & fax επικοινωνίας είναι 2621027109 και email: agr.sineterismos_pirgoy@yahoo.gr. Αρμόδιος για επικοινωνία και πληροφορίες, κ. Μιχαήλ Πλαστουργός, Πρόεδρος Α.Σ.

Το έργο με τίτλο «Σύμβουλος διαχείρισης προγράμματος – επικοινωνίας - ανάπτυξης δικτυακού τόπου» το οποίο θα υλοποιηθεί σύμφωνα με τους παρακάτω Κανονισμούς και Υπουργικές Αποφάσεις:

- Κανονισμός (ΕΕ) αριθ.1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου όπως ισχύει
- Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 611/2014 της Επιτροπής της 11ης Μαρτίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών όπως ισχύει
- Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 615/2014 της Επιτροπής της 6ης Ιουνίου 2014 για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών όπως ισχύει
- Υπουργική Απόφαση 61/16616/31.01.2018 για τα συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή των κανονισμών (ΕΚ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και των Κανονισμών (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών όπως ισχύει
- Υπουργική Απόφαση 661/25451/30.03.2018 «Έγκριση Προγράμματος Εργασίας της Οργάνωσης Παραγωγών ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ της Περιφερειακής Ενότητας Ηλείας, για τα έτη 2018-2021 στο πλαίσιο των καν. (ΕΕ) 611/2014 και 615/2014».

Το έργο αναφέρεται στην διαχείριση και παρακολούθηση της πορείας των εργασιών του

προγράμματος, του οποίου οι απαιτήσεις είναι ιδιαίτερα υψηλές λόγω:

- Της τριετούς διάρκειας του προγράμματος, δηλαδή χρονικό διάστημα κατά το οποίο είναι πιθανό να προκύψουν μη προβλέψιμες από σήμερα αλλαγές στο οικονομικό, τεχνολογικό, κοινωνικό και φυσικό περιβάλλον τις οποίες θα χρειαστεί η ΟΕΦ είτε να τις απορροφήσει είτε να προσαρμοστεί σε αυτές έχοντας τους περιορισμούς που προκύπτουν από το συμβατικό πλαίσιο εκτέλεσης του προγράμματος
- Του κανονιστικού πλαισίου που ορίζεται πρωτευόντως από την ΥΑ 61/16616/31-01-2018 και από την ΥΑ 397/18235/16-02-2017 όπως σήμερα ισχύει (περί αναγνώρισης των Οργανώσεων και Ομάδων Παραγωγών) και, δευτερευόντως από ένα πλήθος άλλων Νόμων και ΥΑ που καθορίζουν τις απαιτήσεις της σύννομη εφαρμογής διαφόρων πτυχών του έργου (ενδεικτικά: εξασφάλιση αδειών μικρής κλίμακας για επισκευές - βελτιώσεις σε υφιστάμενα κτίσματα, ισχύοντες κώδικες ορθής γεωργικής πρακτικής, διατυπώσεις ταξινόμησης οχημάτων).
- Της συμμετοχής πολλών εμπλεκομένων. Ενδεικτικά αναφέρονται τα όργανα διοίκησης του νομικού προσώπου του οποίου η ΟΕΦ αποτελεί τμήμα, τα όργανα διοίκησης της Οργάνωσης Παραγωγών, οι παραγωγοί – μέλη της Οργάνωσης, οι Τεχν. Σύμβουλοι και λοιποί προμηθευτές εργολάβοι, Τραπεζικά Ιδρύματα, οι αρμόδιες αρχές ελέγχου και καταβολής των πληρωμών κλπ.

Η δραστηριότητα της ανάπτυξης επικοινωνίας αφορά στη διάδοση πληροφοριών που σχετίζονται με το πρόγραμμα. Για τη διάδοση αυτή κύριο κανάλι θα αποτελέσει ένας σύγχρονος δικτυακός τόπος που θα κατασκευαστεί, ο οποίος στο σύνολό του θα είναι δυναμικός. Συμπληρωματικά προγραμματίζεται στο μέσο του προγράμματος η διεξαγωγή μιας ειδικής εκδήλωσης ενδιαφερομένων καθώς και η έκδοση δελτίων τύπου και έντυπου υλικού σχετικά με το πρόγραμμα.

Η κατασκευή του δικτυακού τόπου θα κινηθεί σε τρεις άξονες:

- στον τεχνικό άξονα όπου πρόκειται να δοθεί έμφαση στη δυνατότητα ανανέωσης - προσθήκης πληροφοριών στο σύνολο του site.
- στον αισθητικό άξονα όπου θα προσδιοριστεί η καλύτερη δυνατή, εύχρηστη και αποδοτική εικαστική προσέγγιση και γραφικός σχεδιασμός.
- στο λειτουργικό άξονα όπου θα γίνει προβολή των πληροφοριών κατά τρόπο τέτοιο ώστε ο δικτυακός τόπος να λειτουργήσει σύντομα ως άμεσο κανάλι επικοινωνίας της ΟΕΦ

2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ – ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ

Ο Σύμβουλος θα έχει την ευθύνη για την ανάπτυξη πλήθους εργασιών προς πολλαπλές κατευθύνσεις, με διαφορετικούς χρονισμούς και στόχους. Ενδεικτικά αναφέρονται οι εξής εργασίες:

- Αναγνώριση εσωτερικών σχέσεων και αλληλεξαρτήσεων των δραστηριοτήτων
- Προσδιορισμός κινδύνων που μπορεί να επηρεάσουν την υλοποίηση των δραστηριοτήτων
- Μέριμνα για την τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης έργων και προμηθειών σύμφωνα με το

ισχύον κανονιστικό πλαίσιο

- Προετοιμασία σχεδίων συμβάσεων υπεργολαβίας για την ανάθεση εκτέλεσης εργασιών του προγράμματος από τρίτους, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζει το κανονιστικό πλαίσιο.
- Οριστικοποίηση των σχεδίων συμβάσεων υπεργολαβίας μετά την οριστική έγκρισή τους
- Έγκαιρη προετοιμασία εγγράφων για ενημέρωση των αρμοδίων αρχών για την τεκμηρίωση γεγονότων και καταστάσεων που δύνανται να παρακωλύσουν την ορθή εκτέλεση των δραστηριοτήτων και του προγράμματος εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών
- Παρακολούθηση - έλεγχος των εργασιών προμηθευτών/αναδόχων και των παραδοτέων τους
- Προετοιμασία περιοδικών εκθέσεων με αναλυτική περιγραφή των εργασιών που εκτελέστηκαν και της τελικής έκθεσης του προγράμματος, σύμφωνα με τους όρους (τεχνικούς, χρονικούς κλπ) που ορίζει το θεσμικό πλαίσιο
- Σύνταξη αιτήσεων χορήγησης προκαταβολής, μερικής πληρωμής και εκκαθάρισης (συνοδευόμενων από τις σχετικές καταστάσεις δαπανών και τα σχετικά παραστατικά)
- Σύνταξη αιτήσεων αποδέσμευσης εγγυήσεων για τη λήψη προκαταβολών
- Παροχή πληροφοριών στις επιτροπές ελέγχου στα πλαίσια διευκόλυνσης του έργου τους
- Συστηματική παρακολούθηση του χρονοδιαγράμματος και ενημέρωση των οργάνων Διοίκησης της ΟΕΦ για τον προβλεπόμενο χρόνο έναρξης – ολοκλήρωσης των δραστηριοτήτων του προγράμματος
- Αξιολόγηση Δεικτών (εκροών, αποτελέσματος και επιπτώσεων) που θα παρουσιάζονται σε κάθε δραστηριότητα και θα συνθέτουν ένα συνεκτικό υπόβαθρο για την παρακολούθηση της πορείας του προγράμματος συνολικά και της κάθε δράσης χωριστά.
- Αναλυτικός προγραμματισμός της εκδήλωσης και έκδοσης των δελτίων τύπου για την ανάπτυξη και εφαρμογή προγράμματος επικοινωνίας
- Σχεδιασμός, ανάπτυξη και λειτουργία του δικτυακού τόπου της ΟΕΦ.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Οι εργασίες του έργου «Σύμβουλος διαχείρισης προγράμματος – επικοινωνίας - ανάπτυξης δικτυακού τόπου» θα παραδίδονται τμηματικά κατά τη χρονική περίοδο υλοποίησης του έργου, με έναρξη την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και λήξη στις 31/3/2021 που ολοκληρώνεται και το έργο. Ο χρόνος υλοποίησης για το κάθε παραδοτέο περιγράφεται στην επόμενη παράγραφο.

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΡΓΟΥ

Τα παραδοτέα του έργου «Σύμβουλος διαχείρισης προγράμματος – επικοινωνίας - ανάπτυξης

δικτυακού τύπου» περιλαμβάνουν:

| α/α | Τίτλος Παραδοτέου | Χρόνος υποβολής |
|-----|-------------------------|-----------------|
| 1 | Δικτυακός τόπος της ΟΕΦ | Μέχρι 31/3/2019 |
| 2 | Ενημερωτική εκδήλωση | Μέχρι 31/3/2020 |
| 3 | Δελτία τύπου | Μέχρι 31/3/2021 |
| 4 | Έντυπο υλικό | Μέχρι 31/3/2021 |

5. ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ

Η Ομάδα Έργου του Τεχνικού Συμβούλου θα πρέπει να αποτελείται από τα παρακάτω άτομα και ειδικότητες, επί ποινή αποκλεισμού:

Υπεύθυνος έργου: Γεωπόνος Π.Ε. με ειδίκευση στην αγροτική οικονομία, εμπειρία στην διαχείριση συστημάτων ποιότητας και αναπτυξιακών προγραμμάτων, με πτυχίο μελετητή σε Περιβαλλοντικές και γεωργικές μελέτες (κατηγορίες 23 και 27 ΥΠΕΧΩΔΕ)

Σύμβουλος επικοινωνίας: Τεχνολόγος γεωπονίας διοίκησης αγροτικών εκμεταλλεύσεων, με ειδίκευση στην αγροτική οικονομία με εμπειρία στη διοικητική υποστήριξη και τη διαχείριση συστημάτων ποιότητας και αναπτυξιακών προγραμμάτων.

Σύμβουλος επικοινωνίας: Γεωπόνος Π.Ε φυτικής παραγωγής, με εμπειρία στην διαχείριση συστημάτων ποιότητας και αναπτυξιακών προγραμμάτων.

Σύμβουλος πληροφορικής: Μηχανικός πληροφορικής

Τεχνική – διοικητική υποστήριξη: Τεχνολόγος γεωπονίας, με ειδίκευση στην τεχνολογία γεωργικών προϊόντων με εμπειρία στη διοικητική υποστήριξη και τη διαχείριση συστημάτων ποιότητας και αναπτυξιακών προγραμμάτων.

6. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Ο προϋπολογισμός του εγκεκριμένου έργου ανέρχεται στο ποσό των 23.832,69 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24% (5.719,85) και αναλύεται στον παρακάτω πίνακα.

| | 1ο ΕΤΟΣ (04/2018-03/2019) | 2ο ΕΤΟΣ (04/2019-03/2020) | 3ο ΕΤΟΣ (04/2020-03/2021) | ΣΥΝΟΛΟ |
|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------|
| Διαχείρισή Προγράμματος | 6.035,14 | 6.035,14 | 6.035,14 | 18.105,42 |
| Ανάπτυξη και εφαρμογή προγράμματος επικοινωνίας | 1.000 | 1.000 | 1.909,09 | 3.909,09 |
| Ανάπτυξη και λειτουργία δικτυακού τόπου | 909,09 | 909,09 | 0 | 1.818,18 |
| Γενικό Σύνολο | 7.944,23 | 7.944,23 | 7.944,23 | 23.832,69 |

Η καταβολή της αμοιβής θα γίνεται περιοδικά μετά την οριστική παραλαβή κάθε παραδοτέου από την αρμόδια επιτροπή και τη σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής, όπως θα καθοριστεί στη σύμβαση.

Για την είσπραξη των παραπάνω αμοιβών ο σύμβουλος υποχρεούται στην έκδοση των νόμιμων παραστατικών.

ΜΕΡΟΣ 2^ο

ΟΡΟΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλα τα νομικά ή φυσικά πρόσωπα τα οποία αναπτύσσουν επιχειρηματική δραστηριότητα και παρέχουν υπηρεσίες γεωργικών - περιβαλλοντικών συμβουλών.

2. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ & ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Για τη συμμετοχή υποβάλλεται προσφορά σε σφραγισμένο φάκελο όπου αναγράφεται η επωνυμία του προσφέροντος, ο τίτλος του έργου και η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

Ο φάκελος πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τρεις σφραγισμένους υποφάκελους:

2.1 Υποφάκελος δικαιολογητικά συμμετοχής

Περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού τα παρακάτω,

2.1.α.) τα δικαιολογητικά τεκμηρίωσης των τυπικών προσόντων και της εμπειρίας του προσφέροντα και της ομάδας έργου όπως:

- αντίγραφο καταστατικού και τροποποιήσεων αυτού,
- πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί μη λύσης και μη πτώχευσης,
- αντίγραφο έναρξης εργασιών,
- πτυχίο μελετητή της εταιρίας ή του νόμιμου εκπροσώπου,
- βιογραφικά σημειώματα της ομάδας έργου,

2.1.β) Υπεύθυνη Δήλωση νομίμου εκπροσώπου σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Α** με θεώρηση γνησίου υπογραφής.

2.1.γ) Υπεύθυνη Δήλωση νομίμου εκπροσώπου σύμφωνα με το **Υπόδειγμα Β** με θεώρηση γνησίου υπογραφής.

2.2 Υποφάκελος Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλεται σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο. Το τεύχος φέρει τη σφραγίδα και την υπογραφή του εκπροσώπου και θα πρέπει να περιγράφονται τα ακόλουθα

- Σύνθεση και Οργάνωση Ομάδας Έργου
- Εμπειρία του προσφέροντος
- Μεθοδολογία υλοποίησης του έργου
- Περιγραφή των Παραδοτέων
- Χρονοδιάγραμμα έργου

2.3 Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά

Η οικονομική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλεται σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο

και φέρει σφραγίδα και υπογραφή του προσφέροντα.

Η οικονομική προσφορά για το έργο περιλαμβάνει την αμοιβή σε ευρώ για το σύνολο του έργου. Στην προσφερόμενη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του έργου, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε ασφαλιστικά ταμεία και κρατήσεων οποιασδήποτε φύσης, ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την υλοποίηση της παρούσας.

Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει σωστά τις απαιτήσεις του έργου και δεν έχει καμία αξίωση για πρόσθετη χρηματοδότηση και αύξηση του προϋπολογισμού.

Επί του προϋπολογισμού του έργου που αναφέρεται στο Τμήμα Α του Τεύχους της Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ο υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να αιτηθεί έκπτωση έως 3%. Προσφορά με έκπτωση μεγαλύτερη από το 3% του προϋπολογισμού του έργου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με την υποβολή της προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Οι προσφορές υποβάλλονται είτε ιδιοχειρώς, είτε με συστημένη ταχυδρομική επιστολή ή με ταχυμεταφορά με καταληκτική ημερομηνία υποβολής την 30/01/2019 και ώρα 12:00π.μ..

Οι προσφορές υποβάλλονται στα γραφεία της ΟΕΦ Α.Σ. Πύργου στη διεύθυνση Μεγάλου Αλεξάνδρου & Πατρόκλου ΤΚ 271 31 Πύργος.

Ισχύουσες είναι οι προσφορές που θα υποβληθούν μέχρι και την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής.

4. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες στην πρόσκληση, για τρεις (3) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν χρόνο ισχύος μικρότερο των τριών (3) μηνών, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών η ΟΕΦ απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη ισχύος της προσφοράς. Δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεχθέντος, η ανάθεση γίνεται στον επόμενο κατά σειρά επιλογής.

Οι προσφέροντες δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων υπόκειται σε απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

5. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές, καθώς και προσφορές που αφορούν τμήμα του έργου κι όχι το σύνολό του, δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Τυχόν τέτοιες προσφορές που θα υποβληθούν, δε θα ληφθούν υπόψιν και θα απορριφθούν. Ο προσφέρων που θα υποβάλλει τέτοια προσφορά, δε δύναται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους ένστασης κατά την απόρριψή του.

6. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Με απόφαση της ΟΕΦ ορίζεται επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού.

Έργο της επιτροπής είναι η παραλαβή των προσφορών, ο έλεγχος των δικαιολογητικών, η αξιολόγηση των προσφορών, η κατάρτιση των πρακτικών κατακύρωσης – ανάθεσης του έργου καθώς και κάθε άλλη ενέργεια αφορά την παρούσα πρόσκληση και το έργο.

7. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού καθορίζει το χρόνο και προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών στα γραφεία της ΟΕΦ στον Πύργο. Στην αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι νόμιμα εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι των προσφερόντων που συμμετέχουν στην πρόσκληση.

Η διαδικασία αποσφράγισης ακολουθεί την παρακάτω χρονική σειρά και έχει ως εξής:

Α) Αποσφραγίζεται ο φάκελος προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος δικαιολογητικών, όπου ελέγχεται η πληρότητα, μονογράφονται και σφραγίζονται τα δικαιολογητικά από τα μέλη της επιτροπής. Οι προσφορές που είναι πλήρεις δικαιολογητικών σύμφωνα με την παράγραφο Β2 γίνονται δεκτές προχωρούν στο επόμενο στάδιο που είναι η αποσφράγιση της τεχνικής προσφοράς. Προσφορές που δεν έγιναν δεκτές και απορρίφθηκαν επιστρέφονται στους προσφέροντες.

Οι υποφάκελοι οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται από τα μέλη της επιτροπής, σφραγίζονται και τοποθετούνται συνολικά σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης μονογράφεται και σφραγίζεται, προς φύλαξη μέχρι την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών.

Β) Ακολουθεί για τις παραδεκτές προσφορές η αποσφράγιση – αξιολόγηση τεχνικών προσφορών που πραγματοποιείται από τα μέλη της επιτροπής σε κλειστή συνεδρίαση. Αξιολογούνται οι προσφορές σύμφωνα με τα παρακάτω κριτήρια και τίθεται ο Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΒΤΠ)

| A/A | Κριτήρια Αξιολόγησης | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-----------|---|-----------------------|
| 1. | Παρουσίαση – Μεθοδολογία εκπόνησης έργου | 70% |
| 1.1 | Κατανόηση του αντικειμένου και των απαιτήσεων του έργου, σαφήνεια περιγραφής πρότασης | 35% |
| 1.2 | Περιγραφή μεθοδολογίας, τεχνικών και εργαλείων υλοποίησης του έργου | 35% |
| 2. | Οργάνωση – διοίκηση έργου | 30% |
| 2.1 | Οργάνωση – πληρότητα – εμπειρία ομάδας έργου | 15% |
| 2.2 | Ρεαλιστικότητα χρονοδιαγράμματος – Ορθολογικός προσδιορισμός επιμέρους φάσεων υλοποίησης - Πληρότητα παραδοτέων | 15% |
| | Σύνολο | 100% |

Προσφορές που συγκεντρώνουν βαθμολογία ΒΤΠ μικρότερη ή ίση του 90, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, όλες οι υπόλοιπες προσφορές προκρίνονται στο επόμενο στάδιο.

Ακολουθεί η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ξεχωρίζει τους φακέλους με τις οικονομικές προσφορές των προσφερόντων που προκρίθηκαν στο επόμενο στάδιο για αποσφράγιση, ενώ επιστρέφει τις οικονομικές προσφορές όσων δεν εγκρίθηκαν χωρίς να ανοίξει τους φακέλους αυτούς.

Κατά το στάδιο αποσφράγισης των οικονομικών προσφορών η επιτροπή αξιολογεί τις προσφορές αυτές ως ποσοστό % επί του συνολικού προϋπολογισμού του έργου σύμφωνα με τον τύπο

$$ΒΟΠ = 100 \times \frac{\text{Οικ. Προσφορά}}{\text{Προϋπολογισμός}}$$

Προσφορές που συγκεντρώνουν ΒΟΠ < 97% απορρίπτονται στο σύνολό τους ως απαράδεκτες.

Μετά το άνοιγμα και την αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών, η επιτροπή προχωρά στη συνολική βαθμολόγηση των φακέλων προσφορών (ΣΒΠ) σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο ώστε να καταλήξει στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

$$\Sigma ΒΠ = 0,90 \times ΒΤΠ + 0,10 \times ΒΟΠ$$

Στη συνέχεια καταρτίζει λίστα με φθίνουσα σειρά κατάταξης των προσφερόντων και κατακυρώνει το διαγωνισμό στον πρώτο προσφέροντα με τον υψηλότερο Συνολικό Βαθμό Προσφοράς της λίστας. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται ο προσφέρων με το μεγαλύτερο βαθμό τεχνικής προσφοράς ΒΤΠ.

Η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού καταχωρεί τα τελικά αποτελέσματα σε πρακτικό, το οποίο σφραγίζεται και υπογράφεται από τα μέλη και προτείνει στην αναθέτουσα αρχή για τη λήψη της απόφασης κατακύρωσης.

8. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, καλείται ο προσφέρων που συγκέντρωσε την υψηλότερη βαθμολογία (ΣΒΠ) εντός προθεσμίας που δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη των 10 ημερολογιακών ημερών, να καταθέσει εγγυητική επιστολή και να υπογράψει τη σύμβαση ανάθεσης του έργου σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα. Σε περίπτωση που παρέλθει η προθεσμία αυτή και δεν ανταποκριθεί ο υποψήφιος Ανάδοχος, τότε η επιτροπή καλεί τον δεύτερο στη σειρά κατάταξης να αναλάβει την υλοποίηση του έργου εντός καταληκτικής ημερομηνίας όχι μεγαλύτερης των 10 ημερολογιακών ημερών.

Τα αποτελέσματα του διαγωνισμού μαζί με αντίγραφο των πρακτικών αποστέλλονται στους συμμετέχοντες και αναρτώνται στο δικτυακό τόπο της ΟΕΦ ώστε να λάβουν γνώση όλοι οι συμμετέχοντες.

9. ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι προσφέροντες έχουν το δικαίωμα να εκφράσουν εγγράφως αντιρρήσεις (ενστάσεις) επί της Απόφασης κατακύρωσης του έργου. Οι αντιρρήσεις (ενστάσεις) υποβάλλονται εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης των συμμετεχόντων. Τυχόν ενστάσεις εξετάζονται και γίνονται αποδεκτές ή απορρίπτονται από το ΔΣ του Αγροτικού Συνεταιρισμού.

10. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΟΕΦ

Ο Α. Σ. Πύργου διατηρεί το δικαίωμα, στην περίπτωση που κρίνει τις προσφορές ως ασύμφωρες ή μη ικανοποιητικές να ακυρώσει και να επαναλάβει τη διαδικασία ανάθεσης έργου/προμήθειας με τους ίδιους ή τροποποιημένους όρους, χωρίς να προκύπτουν από αυτές τις ενέργειες της δικαιώματα ή αξιώσεις για τους προσφέροντες.

ΜΕΡΟΣ 3^ο

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ

Υπόδειγμα Α



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | | |
|------------------------------|---------------------------------------|--|--------|---------------------------------------|--|---------|--------|
| ΠΡΟΣ(1) : | ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | | Επώνυμο: | | | |
| Όνομα και επώνυμο Πατέρα : | | | | | | | |
| Όνομα και επώνυμο Μητέρας : | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης(2) : | | | | | | | |
| Τόπος γέννησης : | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας : | | | | Τηλ. : | | | |
| Τόπος Κατοικίας : | | | Οδός : | | | Αριθ. : | T.K. : |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax) : | | | | Δ/νση Ηλεκτρον. Ταχυδρομείου (e-mail) | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας «.....» δηλώνω ότι:

μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς για το έργο «**ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ**» δεν υπάρχει εις βάρος μου ή της εταιρείας την οποία εκπροσωπώ τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση

α) για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση,

β) για δωροδοκία,

γ) για απάτη,

δ) για τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες,

ε) για νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας,

στ) για παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων.

Ημερομηνία/...../.....

Ο – Η Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτό του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Υπόδειγμα Β



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|--------|---------------------------------------|--|---------|--------|
| Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986) | | | | | | | |
| ΠΡΟΣ(1) : | ΑΓΡΟΤΙΚΟΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΣ ΠΥΡΓΟΥ | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | | Επώνυμο: | | | |
| Όνομα και επώνυμο Πατέρα : | | | | | | | |
| Όνομα και επώνυμο Μητέρας : | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης(2) : | | | | | | | |
| Τόπος γέννησης : | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας : | | | | Τηλ. : | | | |
| Τόπος Κατοικίας : | | | Οδός : | | | Αριθ. : | T.K. : |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax) : | | | | Δ/νση Ηλεκτρον. Ταχυδρομείου (e-mail) | | | |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας «.....» δηλώνω ότι:

μέχρι και την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς για το έργο «**ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ - ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΙΚΤΥΑΚΟΥ ΤΟΠΟΥ**» η εταιρία την οποία εκπροσωπώ α) δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις της όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) β) δεν έχει εκδοθεί εις βάρος της τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή ανέκκλητη διοικητική πράξη, γ) δεν τελεί υπό καθεστώς πτώχευσης, ούτε βρίσκεται σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ούτε έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή σε αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, δ) δεν έχει κριθεί ένοχος ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής κατά την συμμετοχή της σε άλλους διαγωνισμούς ε) δεν έχει συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας για την επιλογή Αναδόχου με στόχο την στρέβλωση του ανταγωνισμού και στ) δεν έχει επιδείξει επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιάδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της, αποζημιώσεις ή άλλες όμοιες κυρώσεις

Ημερομηνία/...../.....

Ο – Η Δηλών

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτό του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ

Στονσήμερα,, ημέρα οι κάτωθι συμβαλλόμενοι, ήτοι:

α) αφ' ενός η με έδρα στ. Τ.Κ. και με Α.Φ.Μ.:....., Δ.Ο.Υ.:..... νομίμως εκπροσωπούμενη από τ., Πρόεδρο της, η οποία ως Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) ανέλαβε την υλοποίηση τριετούς Προγράμματος Εργασίας, στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 για την περίοδο 2018 - 2021, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**η Ο.Ε.Φ.**» και

β) αφετέρου η εταιρεία με έδρα στ. Τ.Κ., Α.Φ.Μ.:..... - Δ.Ο.Υ.:, νομίμως εκπροσωπούμενη από τον που θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως «**ο Ανάδοχος**»,

έχοντας υπόψη:

1. τον Καν.(ΕΕ) 1308/2013 του Συμβουλίου «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (Ενιαίος κανονισμός Κ.Ο.Α.), όπως ισχύει.
2. τον κατ' εξουσιοδότηση Καν.(ΕΕ) 611/2014 της Επιτροπής για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα στήριξης του τομέα του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών.
3. τον εκτελεστικό Καν.(ΕΕ) 615/2014 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών, όπως ισχύει.
4. την υπ' αριθ. αριθ. 61/16616/31.01.2018 Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για τα «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 611/2014 της Επιτροπής και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 615/2014 της Επιτροπής, σχετικά με τα προγράμματα εργασίας για τη στήριξη των τομέων του ελαιολάδου και των επιτραπέζιων ελιών» όπως ισχύει
5. την υπ' αριθ.απόφαση αναγνώρισης της Ο.Ε.Φ. ως Ο.Π ή Ε.Ο.Π.
6. την υπ' αριθ. Απόφαση Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων για την έγκριση του προγράμματος της Ο.Ε.Φ .

7. την υπ' αριθ.Σύμβαση μεταξύ ΟΠΕΚΕΠΕ και Ο.Ε.Φ., για το πρόγραμμα δραστηριοτήτων της Ο.Ε.Φ., ως αναγνωρισμένη Ο.Ε.Φ., για την τριετία 2018 - 2021.
8. Την υπ' αριθ. απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ο.Ε.Φ. στις συμφώνησαν και έκαναν από κοινού δεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1: Αντικείμενο της Σύμβασης

Με την παρούσα η Ο.Ε.Φ. αναθέτει και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών (εφεξής καλούμενες ως “**οι Υπηρεσίες**”) για την υλοποίηση του Έργου (εφεξής καλούμενο ως “**Έργο**”) της **Δράσης** του Εγκεκριμένου Προγράμματος Εργασίας της Ο.Ε.Φ. (εφεξής καλούμενο ως «**Δράση**»), σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, οι οποίοι κρίνονται στο σύνολο τους ουσιώδεις από αμφότερα τα μέρη, καθώς και σύμφωνα με την προσφορά που έχει υποβάλει ο Ανάδοχος, μετά από εκδήλωση ενδιαφέροντος της Ο.Ε.Φ. στις μέχρι τις Τα λεπτομερή στοιχεία του περιλαμβάνονται στο συνημμένο Παράρτημα [Τεχνική περιγραφή & Οικονομική προσφορά].

Άρθρο 2: Σκοπός της Σύμβασης

Σκοπός της παρούσας σύμβασης (εφεξής «**η Σύμβαση**») είναι, ο προσδιορισμός της παράδοσης και της πληρωμής του Αναδόχου και ο καθορισμός γενικά των όρων υπό τους οποίους ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του και η Ο.Ε.Φ. θα αποδέχεται αυτές, αφετέρου δε των υποχρεώσεων που το κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει έναντι του άλλου για την υλοποίηση του έργου.

Άρθρο 3: Υποχρεώσεις του Αναδόχου

3.1. Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει τις απαιτούμενες γνώσεις και εμπειρία για το ανατιθέμενο με την παρούσα έργο.

3.2. Οι συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο των Υπηρεσιών του αφορούν τον τομέα «.....» και ειδικότερα τον υποτομέα «.....».

3.3. Περιγραφή Υπηρεσιών

Το φυσικό αντικείμενο του έργου του Αναδόχου περιλαμβάνει υπηρεσίες υποστήριξης της Ο.Ε.Φ. που είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του Έργου που έχει αναλάβει η Ο.Ε.Φ. στο πλαίσιο των Καν.(ΕΕ) 611/2014 και 615/2014 όπως ισχύουν για τοέτος υλοποίησης του Εγκεκριμένου Προγράμματος (Απρίλιος 201.. - Μάρτιος 201..).

Αναλυτικά οι υπηρεσίες περιλαμβάνουν:

.....

3.4. Τρόπος Παροχής Υπηρεσιών

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιεί το έργο με βάση το Εγκεκριμένο Πρόγραμμα της Ο.Ε.Φ. και την Εγκεκριμένη Προσφορά του.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να διατυπώνει εγγράφως τυχόν ανάγκες και αιτήματα στο πλαίσιο της εγκεκριμένης πρότασης της Ο.Ε.Φ., η κάλυψη των οποίων είναι απαραίτητη για την υλοποίηση από την Ο.Ε.Φ. του Έργου.
- Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου κατά την διάρκεια της περιόδου ισχύος της σύμβασης και μετά από αυτή – για χρόνο ίσο με τον χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστη'τως καταβληθέντων και ο οποίος δεν δύναται να είναι μικρότερος των πέντε ετών.
- Ο Ανάδοχος πρέπει να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο της υλοποίηση του προγράμματος, καθώς και την εκπλήρωση των όρων της παρούσας σύμβασης.
- Ο Ανάδοχος δεν φέρει καμία ευθύνη για περιπτώσεις μερικής ή ολικής μη πραγματοποίησης ενεργειών του Έργου, εφόσον ο ίδιος έχει προβεί στις ενέργειες που απορρέουν από τα περιγραφόμενα στην Σύμβαση καθήκοντά του και ειδικότερα να ενημερώνει εγγράφως την Ο.Ε.Φ. όταν λαμβάνει γνώση για προβλήματα που παρουσιάζονται κατά την υλοποίηση του Έργου και να υποβάλλει προτάσεις επίλυσής τους.

3.5. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και παραδοτέα

| A/A | Τίτλος Παραδοτέου | Χρόνος υποβολής (μήνες από την έναρξη του προγράμματος) |
|-----|-------------------|---|
| 1) | | |
| 2) | | |
| 3) | | |

Τα παραδοτέα ανάλογα με την πορεία υλοποίησης των ενεργειών θα περιλαμβάνουν τα κάτωθι:

.....

Άρθρο 4: Διάρκεια της Σύμβασης

Η παρούσα Σύμβαση παράγει αποτελέσματα από την ημέρα υπογραφής της και λήγει με την ολοκλήρωση της σύμβασης στις

Άρθρο 5: Αμοιβή - Τρόπος και Χρόνος Καταβολής της Αμοιβής

5.1. Ο προϋπολογισμός στο πλαίσιο της σύμβασης αυτής, ανέρχεται στο ποσό των [€.....], πλέον Φ.Π.Α. 24% : [€.....].

Ο Ανάδοχος θα εισπράξει την αμοιβή του τμηματικά ως κάτωθι:

| ΕΤΟΣ Χο (01/04/1.. - 31/03/1..) | | | |
|---------------------------------|-------------------|---------------|-----------------------|
| ΔΟΣΕΙΣ | ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ σε(€) | Φ.Π.Α. σε (€) | ΛΕΠΤΟΜΕΡΕΙΕΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ |
| A | | | |
| B | | | |
| Γ | | | |
| ΣΥΝΟΛΟ: | | | |

Στο ποσόν αυτό, συμπεριλαμβάνονται τα έξοδα για τις μετακινήσεις του προσωπικού του Αναδόχου, η μεταφορά, η εκπαίδευση και ό,τι περιγράφεται στην προσφορά.

Τα ποσά θα κατατεθούν στον αριθμό λογαριασμού:..... του Αναδόχου της ή / και με επιταγή.

5.2. Για την είσπραξη της αμοιβής του ο Ανάδοχος εκδίδει προς την Ο.Ε.Φ. τα εκάστοτε προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις παραστατικά που αντιστοιχούν στο προς είσπραξη ποσό. Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται κατά την πληρωμή του Αναδόχου να του καταβάλει τον εκάστοτε οφειλόμενο Φ.Π.Α. του / των παραστατικού/ών και να παρακρατεί και να αποδίδει τυχόν προβλεπόμενους φόρους και τέλη.

Άρθρο 6 : Αναθεώρηση Τιμών

Αναθεώρηση της παραπάνω οριζόμενης αξίας - τιμήματος - αμοιβής, σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται ή συγχωρείται, είτε λόγω απρόοπτης μεταβολής των συνθηκών, είτε συνέπεια νομισματικής ή τιμαριθμικής μεταβολής, είτε για οποιονδήποτε άλλο λόγο.

Οποιαδήποτε δε αξίωση του Προμηθευτή για αύξηση της συμφωνημένης τιμής είναι εντελώς απαράδεκτη, αυτού παραιτούμενου από αυτήν ρητά και ανεπιφύλακτα του εκ των άρθρων 388 και 696 του αστικού κώδικα ή κάποιας άλλης διάταξης, δικαιώματος, αναθεώρησης της παραπάνω συμφωνημένης αξίας - τιμήματος - αμοιβής. Ειδικότερα δεν μπορεί να θεωρηθεί απρόβλεπτη μεταβολή συνθηκών η τυχόν αύξηση μισθών και ημερομισθίων ή αύξηση της αξίας των υλικών κ.λπ..

Άρθρο 7: Εποπτεία - Έλεγχος - Παραλαβή

Η Ο.Ε.Φ. υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο κάθε πληροφορία τεχνικής ή / και άλλης φύσης, που αφορούν στην ίδια και απαιτείται για την σωστή εκτέλεση των Υπηρεσιών που ανατίθεται στον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κρατά εμπιστευτικές τις πληροφορίες αυτές.

Άρθρο 8: Λοιπές Υποχρεώσεις

8.1. Έκαστος των συμβαλλομένων υποχρεούται:

8.1.1. Να γνωρίζει το ισχύον κανονιστικό πλαίσιο του Έργου και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις των σχετικών κοινοτικών κανονισμών και εθνικών αποφάσεων. Να ενημερώνει αμελλητί τον έτερο των συμβαλλόμενων για οποιαδήποτε περίπτωση μπορεί να θεωρηθεί ότι η υλοποίηση του Έργου αντιβαίνει στο παραπάνω κανονιστικό πλαίσιο.

8.1.2. Να λαμβάνει υπόψη τα αιτήματα και τις υποδείξεις που διατυπώνονται από τον έτερο των συμβαλλόμενων και να ανταποκρίνεται σε αυτά σε εύλογο χρόνο. Σε αντίθετη περίπτωση οι τυχόν επιφυλάξεις πρέπει να εκφράζονται έγκαιρα και γραπτά.

8.1.3. Να παρέχει στον έτερο των συμβαλλόμενων οποιαδήποτε πληροφορία σχετίζεται με το Πρόγραμμα για το συγκεκριμένο έργο. Αν ζητηθεί και δεν είναι διαθέσιμη να φροντίζει για την απόκτηση και την άμεση διαβίβαση της.

8.1.4. Να απέχει από οποιαδήποτε ενέργεια θέτει σε κίνδυνο την υλοποίηση του Έργου και την εκπλήρωση των όρων της Σύμβασης.

8.1.5. Σε περίπτωση που ένας εκ των συμβαλλομένων, διαπιστώσει ότι ο έτερος των συμβαλλομένων δεν τηρεί εν όλω ή εν μέρει τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, τότε έχει δικαίωμα να ζητήσει εγγράφως και αιτιολογημένα διορθωτικές ή / και συμπληρωματικές ενέργειες για την κανονική τους εκτέλεση, προσδιορίζοντας ένα εύλογο χρονικό διάστημα, στην διάρκεια του οποίου θα πρέπει ο έτερος των συμβαλλομένων να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του και ο ίδιος [ο αιτών] να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως, ή να απορρίψει αυτές.

Η οριστική απόρριψη, συνιστά λόγο καταγγελίας της παρούσας σύμβασης.

8.1.6. Συμφωνείται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της σύμβασης αυτής, γίνεται μόνο μετά από γραπτή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

8.2. Επιπλέον ο Ανάδοχος υποχρεούται:

8.2.1. Να διαθέτει στην Ο.Ε.Φ. και στις αρμόδιες εθνικές Αρχές (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., Δ.Α.Ο.Κ. κ.λπ.) κάθε πληροφορία ή έγγραφο, που είναι αναγκαία για τον έλεγχο και τη διαπίστωση της τήρησης των υποχρεώσεών του.

8.2.2. Να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την ομαλή, έγκαιρη σωστή και αποτελεσματική υλοποίηση και ολοκλήρωση του Έργου όπως απαιτούν και επιβάλλουν τα χρηστά και επαγγελματικά ήθη.

Άρθρο 9: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

9.1. Για την εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης και κατά την υπογραφή της, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. **εγγυητική επιστολή της τράπεζας**, ποσού ευρώ (..... €),

ως εγγύηση της υλοποίησης του έργου [10% επί της μεγαλύτερης ετήσιας αμοιβής του προ ΦΠΑ].

- 9.2. Ως ασφάλεια για την ορθή παροχή των Υπηρεσιών εκ μέρους του Αναδόχου, ο τελευταίος αναλαμβάνει επιπλέον την υποχρέωση σε περίπτωση παρέλευσης της προβλεπόμενης προθεσμίας για την παράδοση του Έργου, καθώς και στη περίπτωση που το έργο έχει πλημμέλειες, σύμφωνα με τα ανωτέρω, να δικαιούται η Ο.Ε.Φ. να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο με έγγραφη ειδοποίηση καταγγελίας της σύμβασης.
- 9.3. Η εγγύηση αυτή θα παραμείνει στην Ο.Ε.Φ. μέχρι την τελική παραλαβή του Έργου. Θα επιστραφεί στον Ανάδοχο μετά την πλήρη και καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ενώ σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης ρητά θεωρούμενων όλων των ως κύριων και ουσιωδών, η εγγύηση θα καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Ο.Ε.Φ..

Άρθρο 10: Δικαιώματα Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Βάσει του Άρθρου 4, σημείο 4 της σύμβασης που έχει υπογράψει η Ο.Ε.Φ. με τον Οργανισμό Πληρωμών Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.), ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. δύναται να ασκεί τα ίδια δικαιώματα και να απολαύει των ιδίων εγγυήσεων και έλεγχων έναντι και των υπεργολάβων της Ο.Ε.Φ..

Άρθρο 11: Παράβαση Υποχρεώσεων

- 11.1. Στην περίπτωση κατά την οποία ένας εκ των δύο συμβαλλόμενων δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, όπως περιγράφονται στην παρούσα, ο έτερος των συμβαλλόμενων υποχρεούται να ειδοποιεί εγγράφως τον πρώτο και να λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για να προβεί σε κάθε απαραίτητη ενέργεια, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών από της έγγραφης ειδοποίησής του, προκειμένου να τηρήσει τις υποχρεώσεις του, όπως απορρέουν από την παρούσα και ο ίδιος ο αιτών ή να αποδεχθεί σιωπηρώς ή εγγράφως ή να απορρίψει αυτές.
- 11.2. Σε περίπτωση που η ως άνω προθεσμία θεραπείας παρέλθει άπρακτη συνίσταται λόγος καταγγελίας της Σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12 της Σύμβασης.

Άρθρο 12: Δηλώσεις - Εγγυήσεις των μερών

- 12.1. Τα μέρη δηλώνουν, εγγυώνται και νομιμοποιούνται πλήρως, να υπογράψουν τη Σύμβαση και να εκτελέσουν τους όρους και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτή, χωρίς το δικαίωμα τους να περιορίζεται ή να αντιβαίνει σε προηγούμενες συμβάσεις ή συμφωνίες με τρίτους.
- 12.2. Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι δεν έχει συνάψει με τρίτους συμβάσεις που να αντίκεινται στο

περιεχόμενο της Σύμβασης, ούτε πρόκειται να προχωρήσει στη σύναψη με τρίτους τέτοιων συμβάσεων.

- 12.3. Η Ο.Ε.Φ. εγγυάται ότι θα συνεργασθεί με τον Ανάδοχο και θα του παράσχει κάθε βοήθεια, υλικό και πληροφορία που ο τελευταίος θα ζητήσει.
- 12.4. Σε περίπτωση που κάποιο από τα μέρη παραβιάσουν κάποιες από τις ως άνω εγγυήσεις ή/και προκύψει οποιαδήποτε εκ των ως άνω παραβιάσεων εκ μέρους οποιουδήποτε εκ των μερών, το μέρος αυτό υποχρεούται να απαλλάξει τον αντισυμβαλλόμενο του από κάθε ευθύνη για αποζημίωση, έξοδα άμυνας, δικαστικά έξοδα και άλλα έξοδα που προέρχονται από απαιτήσεις τρίτων. Η υποχρέωση αυτή προϋποθέτει ότι ο ως άνω αντισυμβαλλόμενος θα ειδοποιήσει προσηκόντως το άλλο μέρος για οποιαδήποτε απαίτηση σχετίζεται με τα παραπάνω και ότι θα καταβάλει τη δέουσα επιμέλεια και συνδρομή προς το σκοπό της άμυνας ή της επίτευξης συμβιβασμού.

Άρθρο 10: Απόρρητο και εμπιστευτικότητα

- 13.1 Οι πληροφορίες οι οποίες γνωστοποιούνται από την Ο.Ε.Φ. στον Ανάδοχο και από τον Ανάδοχο στην Ο.Ε.Φ. σχετικά με την παρούσα Σύμβαση θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει. Το μέρος που τις λαμβάνει θα χρησιμοποιεί τις ως άνω πληροφορίες μόνο για τους σκοπούς τις παρούσας Σύμβασης. Ειδικότερα και ενδεικτικά ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύψει σε οποιονδήποτε τρίτο οποιαδήποτε τεχνική ή εμπορική ή οικονομικού περιεχομένου πληροφορία, την οποία απέκτησε κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με την Ο.Ε.Φ..
- 13.2 Οι ως άνω πληροφορίες θα τηρούνται απολύτως εμπιστευτικές από το μέρος που τις λαμβάνει τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, όσο και μετά την λήξη αυτής.
- 13.3 Το καθήκον τήρησης απόλυτης εμπιστευτικότητας σύμφωνα με το παρόν Άρθρο δεν θα επεκτείνεται σε πληροφορίες ή στοιχεία :
 - I τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει γνώριζε και πριν την γνωστοποίησή τους.
 - II τα οποία έχουν καταστεί κοινή γνώση με τρόπο διαφορετικό από την παράβαση του παρόντος Άρθρου.
 - III τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει μαθαίνει στην συνέχεια καλόπιστα από τρίτο, ο οποίος δεν τα έμαθε με τρόπο εμπιστευτικό αμέσως ή εμμέσως από το μέρος που τα γνωστοποιεί ή
 - IV τα οποία το μέρος που τα λαμβάνει απαιτείται να αποκαλύψει σε κυβερνητικές ή διοικητικές αρχές σύμφωνα με τους εφαρμοστέους νόμους και κανονισμούς.

Άρθρο 14: Καταγγελία – Τροποποίηση της Σύμβασης

- 14.1. Με την επιφύλαξη όλων των τυχόν λοιπών νομίμων δικαιωμάτων του, κάθε μέρος δύναται να καταγγείλει τη παρούσα Σύμβαση με έγγραφη ειδοποίηση προς το άλλο μέρος, οποτεδήποτε και με άμεση ισχύ, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- I. σε περίπτωση παράβασης από το έτερο μέρος κάποιας από τις υποχρεώσεις του από την Σύμβαση, η οποία παράβαση είτε δεν επιδέχεται θεραπείας είτε, εφόσον μπορεί να θεραπευτεί, δεν έχει θεραπευτεί από το υπόχρεο μέρος εντός δέκα πέντε (15) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ειδοποίησης από το έτερο μέρος.
 - II. κήρυξης του έτερου μέρους σε πτώχευση, θέση υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση, παύσης πληρωμών και γενικώς αφερεγγυότητας.
 - III. παύση της επιχειρηματικής δραστηριότητας του έτερου μέρους.
 - IV. διακοπής ή ακύρωσης του Έργου εκ μέρους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ή αναστολή πραγματοποίησής του για χρονικό διάστημα που υπερβαίνει τους 3 μήνες.
 - V. για οποιονδήποτε λόγο λύσης της σύμβασης μεταξύ της Ο.Ε.Φ. και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..
- 14.2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος καταγγείλει την παρούσα σύμβαση προ της ολοκλήρωσης της υλοποίησης του Έργου, οι καταβολές που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τη στιγμή εκείνη δεν θα επιστρέφονται στην Ο.Ε.Φ. αλλά θα μείνουν εις χείρας του Αναδόχου.
- 14.3. Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από την Ο.Ε.Φ., ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τις μέχρι της καταγγελίας εκτελεσθείσες εργασίες μαζί με τα συνοδεύοντα αυτές στοιχεία και άλλα έγγραφα με την ταυτόχρονη εξόφληση από την Ο.Ε.Φ. τυχόν οφειλόμενου ποσού.
- 14.4. Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή άλλη μεταβολή όρου ή διάταξης της παρούσας σύμβασης είναι ισχυρή και δεσμευτική, έκτος αν έχει διατυπωθεί και γίνει αποδεκτή εκ μέρους των δύο συμβαλλόμενων και του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. εγγράφως.

Άρθρο 15: Εκχώρηση Δικαιωμάτων

Η Ο.Ε.Φ. δεν δικαιούται να εκχωρήσει, με ή χωρίς αντάλλαγμα, τα δικαιώματα από τη Σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση του Αναδόχου.

Άρθρο 16: Γνωστοποίηση

Τα δύο συμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν την υποχρέωση να γνωστοποιούν άμεσα και γραπτά το ένα στο άλλο κάθε αλλαγή στη νομική προσωπικότητα, την έδρα, την εκπροσώπησή τους κ.λπ., που μπορεί να επηρεάσει τις μεταξύ τους σχέσεις και τις συμβατικές τους υποχρεώσεις όπως προκύπτουν από την παρούσα.

Άρθρο 17: Εφαρμογή διατάξεων του ΑΚ

Για όποιο θέμα δεν ορίζεται στην παρούσα σύμβαση, εφαρμογή έχουν οι διατάξεις του Αστικού Κώδικα.

Άρθρο 18: Επίλυση διαφορών – Αρμόδια δικαστήρια

18.1. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

18.2. Κάθε διαφορά μεταξύ των αντισυμβαλλόμενων ή κάθε αγωγή του ενός των συμβαλλόμενων μερών κατά του άλλου, συμπεριλαμβανομένων και των αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων, που στηρίζονται στην παρούσα σύμβαση και δεν ρυθμίστηκαν με φιλικό διακανονισμό μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Δικαστήρια του Πύργου Ηλείας.

Για τη συναποδοχή όλων των ανωτέρω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και υπογράφεται από τους δύο συμβαλλόμενους σε τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα, εκ των οποίων δύο (2) έλαβε η Ο.Ε.Φ., ένα (1) ο Ανάδοχος και ένα (1) ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε..

ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ Ο.Ε.Φ.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ