

ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ : ΔΗΜΟΣΙΟ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ Δ.Σ.  
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Πληρ. : Αργ.Κρασιδίωτη – Ι.Γληγόρη  
Τηλ. : 210 8802426/416

Α.Δ.Α.:  
Αθήνα, 11/06/2021  
Αρ. Πρωτ. : 35277

### ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

για την ανάπτυξη εφαρμογών για το μαζικό ποιοτικό έλεγχο των παραδοτέων ορθοφωτοχαρτών στο πλαίσιο του διαγωνισμού «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων» πρϋπολογισθείσας δαπάνης έως 60.000,00€ πλέον Φ.Π.Α.

Κριτήριο κατακύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Ο Οργανισμός Πληρωμών & Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού & Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.), έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 2637/98 (ΦΕΚ 200/Α/98), άρθρα 13-29, περί σύστασης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. και λοιπών Οργανισμών, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 περί Δημοσίου Λογιστικού.
3. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. Τον ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
5. Τον ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
6. Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
7. Τον Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/8-8-2014) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της Ελληνικής Οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις».
8. Το Π.Δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
9. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016) περί αναλήψεως υποχρεώσεων από τους Διατάκτες,
10. Την με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»

11. Την Κ.Υ.Α. με αρ. 58193/99 (ΦΕΚ 2277/Β/99) «Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.».
12. Την με αρ. 2642/294319/15-11-2019 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 975/18-11-2019) Υπουργική Απόφαση με την οποία ορίζονται τα μέλη Δ.Σ. του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 557/87407/30-03-2021 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 259/6-4-2021) Υπουργική Απόφαση.
13. Την με αρ. 132537/21-04-11 (ΦΕΚ 684/Β' /28-04-2011) Υπουργική Απόφαση, περί έγκρισης του Κανονισμού Οργανωτικής Διάρθρωσης & Λειτουργίας των Υπηρεσιών του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
14. Την υπ' αρ. 2101-287168/30-10-2020 (ΑΔΑ: ΩΚ2Θ4653ΠΓ-ΜΑΠ) απόφαση έγκρισης ανάληψης υποχρέωσης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων.
15. Την απόφαση της Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με αρ. 239/12-03-2021, θέμα 5<sup>ο</sup> ( ΑΔΑ: 60Β646ΨΧΞΧ-ΞΗΞ).
16. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 30959/21-05-2021 έγγραφο τεχνικών προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Ελέγχων.
17. Την υπ' αριθ. 4301/21.01.2021 δέσμευση με αριθμό ανάληψης 21 (ΑΔΑ : 6Χ8Τ46ΨΧΞΧ-56Σ)

### ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Συνοπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, **για την ανάπτυξη εφαρμογών για το μαζικό ποιοτικό έλεγχο των παραδοτέων ορθοφωτοχαρτών στο πλαίσιο του διαγωνισμού «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων»**, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας προκήρυξης.

1. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος θα πρέπει να καταθέσουν προσφορά στην Δ/ση Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης – Τμήμα Προμηθειών (Πρωτόκολλο) του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., Δομοκού 5, 10445 Αθήνα (στο ισόγειο του κτιρίου), το αργότερο μέχρι τις **25/06/2021 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00 μ.μ.** Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Προμηθειών του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.
2. Η προσφορά θα πρέπει να έχει ισχύ για εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών στο διαγωνισμό.
3. Η επιστολή αυτή αποτελεί πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς και δεν δεσμεύει καθ' οιονδήποτε τρόπο τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., ο οποίος θα αναλάβει υποχρέωση έναντι του αναδόχου, μόνο με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.
4. Η παρούσα προκήρυξη καθώς και τα συνημμένα παραρτήματα αυτής δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ([www.opekepe.gr](http://www.opekepe.gr)), στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο ΚΗΜΔΗΣ.

### ΑΡΘΡΟ 1

#### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**

Αντικείμενο του έργου είναι οι υπηρεσίες ανάπτυξης εφαρμογών για τον μαζικό ποιοτικό έλεγχο των ορθοφωτοχαρτών οι οποίοι θα αποτελούν το παραδοτέο στο πλαίσιο του διαγωνισμού «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων».

Το έργο έχει σαν στόχο να διευκολύνει τον έλεγχο των ορθοφωτοχαρτών παρέχοντας εργαλεία μαζικού ποιοτικού ελέγχου και εντοπισμού προβλημάτων στο σύνολο των εικόνων.

Αναλυτικά το αντικείμενο του έργου περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

## **ΑΡΘΡΟ 2**

### **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ**

Αναθέτουσα αρχή είναι ο ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)

Διεύθυνση Δομοκού 5, Τ.Κ. 10445 Αθήνα  
 Αρμόδιοι Αργ. Κρανιδιώτη, Ι. Γληγόρη  
 επικοινωνίας  
 Τηλέφωνο 210 8802426/416  
 Ηλ. Ταχ/μείο argyro.kranidioti@opekepe.gr, ioanna.gligori@opekepe.gr

## **ΑΡΘΡΟ 3**

### **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Ο προϋπολογισμός του εν λόγω έργου ανέρχεται σε **74.400,00 €** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. 24%. Αναλυτικά : Καθαρή αξία: **60.000,00 € (+)** Φ.Π.Α. (24%): **14.400,00 € (=)** ΣΥΝΟΛΟ: **74.400,00 €**.

## **ΑΡΘΡΟ 4**

### **ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Η προκήρυξη είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ([www.opekepe.gr](http://www.opekepe.gr)).

Οι παραλήπτες της προκήρυξης μέσω του διαδικτυακού τόπου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. θα πρέπει κατά την παραλαβή της να συμπληρώνουν σχετικό ηλεκτρονικό έντυπο (την αντίστοιχη φόρμα δεδομένων) με τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, ΤΚ, επάγγελμα, ΑΦΜ, τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν την προκήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να τους αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά στοιχεία ή διευκρινίσεις επ' αυτής. Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του πιο πάνω εντύπου την ευθύνη φέρει ο παραλήπτης.

Η προκήρυξη δημοσιεύεται στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) (ΚΗΜΔΗΣ) .

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει και αποτελεί τεκμήριο ότι κάθε διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση και έχει αποδεχθεί ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα προκήρυξη.

## **ΑΡΘΡΟ 5**

### **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα ή Νομικά πρόσωπα ή ενώσεις ή συμπράξεις αυτών,
- β) Συνεταιρισμοί και
- γ) Κοινοπραξίες,

που δραστηριοποιούνται και παρέχουν υπηρεσίες σχετικές με το αντικείμενο της παρούσας προκήρυξης, τουλάχιστον από 1-1-2015.

Ειδικότερα για τις ενώσεις/κοινοπραξίες/συμπράξεις ισχύουν τα ακόλουθα:

1. Υποβάλλεται κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους συμμετέχοντες που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία/σύμπραξη, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με

συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης.

2. Με την υποβολή της προσφοράς, κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης του έργου, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.
3. Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση του Προέδρου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
4. Δεν επιτρέπεται σε μέλος μιας ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης να συμμετάσχει και σε άλλη ένωση/κοινοπραξία/σύμπραξη που θα υποβάλλει υποψηφιότητα στο πλαίσιο της παρούσας ή να συμμετέχει ως μεμονωμένος υποψήφιος σε άλλο υποψήφιο σχήμα και η εν λόγω συμμετοχή αποτελεί λόγο αποκλεισμού όλων των υποβαλλόμενων προσφορών στις οποίες συμμετέχει ο συγκεκριμένος υποψήφιος.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί:

Όσοι δεν ασκούν το επάγγελμα όπως ορίζεται παραπάνω.

Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς δεν πληρούν όλες τις προϋποθέσεις και δεν καλύπτουν τα κριτήρια επιλογής της παρούσας, κατά περίπτωση.

Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από κάποια Δημόσια Υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς για προμήθειες του Δημοσίου με απόφαση του Υπ. Ανάπτυξης, Γενική Γραμματεία Εμπορίου (πρώην Υπ. Εμπορίου).

Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα δεν είναι εγκατεστημένα σε κράτη- μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του ΕΟΧ ή δεν δικαιούνται να συμμετέχουν στο διαγωνισμό εξαιτίας της νομοθεσίας τρίτων χωρών, στις οποίες είναι εγκατεστημένα, που δεν έχουν κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου.

Τα παραπάνω ισχύουν και για οποιοδήποτε από τα μέλη της ένωσης.

## **ΑΡΘΡΟ 6**

### **ΓΛΩΣΣΑ**

Οι προσφορές, καθώς και κάθε παροχή πληροφορίας, αλληλογραφία, γνωστοποίηση, υποβολή ένστασης, αίτησης κλπ. από και προς τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε, καθώς και η σύμβαση που θα υπογραφεί, θα διατυπώνονται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα.

Το ίδιο ισχύει και για το σύνολο της επικοινωνίας του αναδόχου μετά την ανάθεση του έργου.

Ειδικότερα, τα έγγραφα νομιμοποίησης των αλλοδαπών επιχειρήσεων και όλα τα πιστοποιητικά και έγγραφα που συντάσσονται στη γλώσσα της χώρας εκδόσεως, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.

Όλα τα δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά, που αφορούν σε αλλοδαπά πρόσωπα και θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα είτε από το αρμόδιο Προξενείο του οικείου

κράτους του Υποψήφιου ή των Μελών αυτού, σε περίπτωση Ένωσης προσώπων, είτε με την επίθεση της Επισημείωσης ("Apostile") σύμφωνα με τη Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84, ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους και θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα ελληνικά. Διευκρινίζεται ότι η διατύπωση αυτή εφαρμόζεται σε όσα έγγραφα και δικαιολογητικά θεωρούνται ως δημόσια έγγραφα κατά το άρθρο 1 της ως άνω Συνθήκης και δη: (i) τα έγγραφα που προέρχονται από αρχή ή δημόσιο υπάλληλο δικαιοδοτικού οργάνου του κράτους, (ii) τα διοικητικά έγγραφα, (iii) τα συμβολαιογραφικά έγγραφα και (iv) οι επίσημες βεβαιώσεις, όπως βεβαιώσεις καταχώρησης, θεωρήσεις για βέβαιη χρονολογία και επικυρώσεις υπογραφής που τίθενται σε ιδιωτικό έγγραφο.

Επίσημες μεταφράσεις μεταξύ άλλων είναι αυτές που γίνονται από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, εκείνες που γίνονται από ελληνικές προξενικές αρχές καθώς και εκείνες που γίνονται από Έλληνες δικηγόρους κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα Δικηγόρων (ν.δ. 3026/1954). Επίσης, επίσημη είναι κάθε μετάφραση που γίνεται από πρόσωπο ή αρχή της ημεδαπής που έχει, σύμφωνα με διάταξη νόμου, το δικαίωμα να εκδίδει επίσημες μεταφράσεις. Στην περίπτωση που ένας υποψήφιος πρόκειται να υποβάλει μεταφράσεις που έχουν γίνει από αρχές ή πρόσωπα άλλα, εκτός από το Υπουργείο Εξωτερικών, τις ελληνικές προξενικές αρχές και τους Έλληνες δικηγόρους, θα πρέπει να επισυνάψει και αντίγραφο της διάταξης που παρέχει στην εν λόγω αρχή ή πρόσωπο το δικαίωμα να εκδίδει επίσημες μεταφράσεις.

Σε περίπτωση διαφωνίας στη μετάφραση θα επικρατεί η ελληνική διατύπωση. Οι τεχνικοί όροι που αναφέρονται στις προσφορές μπορούν να αναγράφονται και στην αγγλική γλώσσα και στην περίπτωση που αυτοί δεν μπορούν να αποδοθούν στην ελληνική, αναγράφονται μόνο στην αγγλική γλώσσα.

Προσφορά η οποία δεν θα υποβληθεί κατά τον προαναφερθέντα τρόπο δεν θα γίνει αποδεκτή.

## ΑΡΘΡΟ 7

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης. Ειδικότερα ο χρονισμός και το περιεχόμενο των παραδοτέων του έργου αναφέρεται στον πίνακα « Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης» του Παραρτήματος Ι.

## ΑΡΘΡΟ 8

### **ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές κατατίθενται στο πρωτόκολλο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. στην οδό Δομοκού αρ. 5, 10445 Αθήνα, στο ισόγειο του κτιρίου, μέχρι τις **26/06/2021 ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00 μ.μ.** Οι προσφορές που περιέχονται στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. μετά τη λήξη της προθεσμίας για την παραλαβή των προσφορών όπως αυτή καθορίζεται στην παρούσα δεν αποσφραγίζονται και επιστρέφονται στους προσφέροντες.

Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- η λέξη «Προσφορά»
- ο αποδέκτης : Δ/ση Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. – Δομοκού 5 – 10445 ΑΘΗΝΑ (Υπόψη Επιτροπής Προμηθειών)
- ο αριθμός και τίτλος της προκήρυξης
- η ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών και
- τα στοιχεία του οικονομικού φορέα που υποβάλλει την προσφορά ή σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, τα στοιχεία όλων των μελών της.

Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της προσφοράς ως εξής:

Ο κυρίως φάκελος περιέχει κλειστούς και σφραγισμένους τους εξής τρεις (3) υποφακέλους:

- «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

- «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

- «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Το περιεχόμενο των υποφακέλων υποβάλλεται σε έντυπη μορφή. Όλοι οι υποφάκελοι φέρουν τα στοιχεία του κυρίως φακέλου. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις.

#### **A. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά, υποβάλλουν τα παρακάτω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού :

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα. Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται, συμπληρώνεται και υποβάλλεται σύμφωνα με την κατευθυντήρια οδηγία 23 (α.π. 949-13/2/2018) της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων. Σε περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δεν συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό, αλλά έχει συνεργάτες ή υπεργολάβους, ή πρόκειται για ένωση ή κοινοπραξία, η συμπλήρωση του (ΤΕΥΔ) γίνεται από κάθε οικονομικό φορέα ξεχωριστά. Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό (όπως αναφέρονται στις παραπάνω περιπτώσεις), υποβάλλεται ένα Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα (Πρβλ. άρθρο 79Α ν. 4412/2016, το οποίο προστέθηκε με το άρθρο 107 περ. 13 του ν. 4497/2017) ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν (επισημαίνεται ότι η ανωτέρω δυνατότητα εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του οικονομικού φορέα. Εξακολουθεί να υφίσταται η δυνατότητα να υπογράφεται το ΤΕΥΔ από το σύνολο των φυσικών προσώπων που αναφέρονται στα τελευταία δύο εδάφια του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 107 περ. 7 του ν. 4497/2017). Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές ή αιτήσεις συμμετοχής. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.
2. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.
3. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος και ειδικά για τα νομικά πρόσωπα, ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζομένους με μορφή Α.Ε.& Ε.Π.Ε.), επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε. & Ε.Ε. ή ΙΚΕ), καθώς και ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης ή κοινοπραξίας. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος των Α.Ε., τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να

δεσμεύουν με την υπογραφή τους ανάλογα το Νομικό Πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών. Εάν η καταστατική έδρα είναι διαφορετική της έδρας της κεντρικής διοίκησης της επιχείρησης ή της ένωσης εταιρειών, αναφέρεται κι εκείνη ξεχωριστά. Στην περίπτωση της κοινοπραξίας ή ένωσης, αναφέρεται υποχρεωτικά η έδρα καθενός εκ των μελών της.

4. Τα παραστατικά εκπροσώπησης εφόσον οι προσφέροντες συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/εκπρόσωπό τους.

## **Β. Δικαιολογητικά Τεχνικής Προσφοράς**

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά, υποβάλλουν τα παρακάτω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.

Η τεχνική προσφορά περιλαμβάνει τα εξής:

Οι προσφέροντες οφείλουν να καταθέσουν επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Κατάλογο στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις ή υπηρεσίες του προσφέροντος τουλάχιστον κατά την τελευταία τριετία (2018, 2019 και 2020).
2. Υποβολή Ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων (2018, 2019 και 2020) στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική, σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας εγκαταστάσεώς τους. Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η προσκόμιση επικυρωμένων αντιγράφων των φορολογικών δηλώσεων εισοδήματος που έχει υποβάλει, με συνημμένους τους μη δημοσιευτέους ισολογισμούς του, σε συνδυασμό με υπεύθυνη δήλωση από το νόμιμο εκπρόσωπο θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης.
3. Δήλωση του συνολικού κύκλου εργασιών της επιχείρησης, που αφορά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις (2018, 2019 και 2020). Ο συνολικός κύκλος εργασιών του προσφέροντος για τα προαναφερόμενα τρία έτη θα πρέπει αθροιστικά να καλύπτει το 100% του προϋπολογισμού του έργου χωρίς ΦΠΑ. Σε περίπτωση ένωσης/σύμπραξης/κοινοπραξίας, το ποσοστό αυτό θα καλύπτεται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας και θα δηλώνεται το ύψος και το ποσοστό συμμετοχής του καθενός ξεχωριστά. Σε περίπτωση που ο προσφέρων οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών οικονομικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει αθροιστικά να καλύπτει το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου χωρίς ΦΠΑ.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή Προμηθειών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και σφραγίσει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση της Επιτροπής Προμηθειών.

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει, οποτεδήποτε, είτε εγγράφως, είτε με προφορική συνέντευξη, συμπληρωματικά στοιχεία σχετικά με τα χαρακτηριστικά των προσφερόμενων υπηρεσιών, καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία κρίνει απαραίτητη.

Ο χρόνος ισχύος των τιμών των προσφορών είναι εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακές ημέρες προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από

την Υπηρεσία, πριν την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Προσφορές που γίνονται για μέρος της προμήθειας που έχει προκηρυχθεί ή δεν πληρούν τους ανωτέρω όρους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Το ίδιο ισχύει και για τις προσφορές που περιέχουν αίρεση.

Στοιχεία ή ενδείξεις που καθιστούν τα οικονομικά στοιχεία αόριστα, συνεπάγονται την απόρριψη της προσφοράς.

### Γ. Οικονομική προσφορά

Σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο τοποθετούνται οι οικονομικές προσφορές οι οποίες συντάσσονται σύμφωνα με το υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος ΙΙ και περιλαμβάνουν επί ποινή αποκλεισμού τα εξής :

- α) Την τιμή σε ΕΥΡΩ των προσφερόμενων υπηρεσιών, χωρίς Φ.Π.Α. (καθαρή αξία).
- β) Το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγονται οι προσφερόμενες υπηρεσίες, καθώς και το ποσό Φ.Π.Α. σε ευρώ.
- γ) Τη συνολική τιμή σε ΕΥΡΩ των προσφερόμενων υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Οι τιμές θα πρέπει να αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως αναλυτικά. Σε περίπτωση διαφοράς υπερισχύει το ολογράφως.

### ΑΡΘΡΟ 9

#### ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται για το σκοπό της παρούσας διακήρυξης, διακρίνονται σε:

- 1.ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- 2.ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 72, παράγραφος 3 του Ν. 4412/2016, οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Σε περίπτωση που η απόδοση όρου της ξενόγλωσσης εγγυητικής επιστολής διαφέρει από την απόδοσή του στην ελληνική, η μετάφραση στην ελληνική υπερισχύσει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

Με την εγγυητική επιστολή που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση το πιστωτικό ίδρυμα αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλει ορισμένο ποσό με μόνη την δήλωση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται χωρίς να μπορεί να ερευνά ούτε αν πράγματι υπάρχει ούτε αν είναι νόμιμη η απαίτηση (κύρια οφειλή).

Στην περίπτωση ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης, οι εγγυήσεις εκδίδονται υπέρ όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης και περιλαμβάνουν τον όρο, ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης/κοινοπραξίας/σύμπραξης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί το Έργο, αρνηθεί να υπογράψει εμπροθέσμως τη Σύμβαση ή να καταθέσει προ της υπογραφής της Σύμβασης την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ή να εκπληρώσει εμπρόθεσμα οποιαδήποτε άλλη υποχρέωσή του, που απορρέει από τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, κηρύσσεται έκπτωτος, οπότε



η Εγγύηση Συμμετοχής καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής μετά την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφορά στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού από αυτόν, να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής ύψους 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., ήτοι 1.200,00 €.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να έχει ισχύ τουλάχιστον επτά (7) μηνών, ήτοι τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η προκήρυξη του διαγωνισμού.

Η εγγύηση συμμετοχής του διαγωνιζόμενου που θα επιλεγεί ως ανάδοχος επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μετά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016. Επιστρέφεται δε από την Αναθέτουσα Αρχή στην αρμόδια τράπεζα με απόδειξη παραλαβής και κοινοποίηση στον προσφέροντα.

Η εγγύηση συμμετοχής συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα.

#### **ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί ο διαγωνισμός είναι υποχρεωμένος, το αργότερο μέχρι την υπογραφή της σύμβασης, να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α., σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον έως την 31η/12/2022.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται από την Αναθέτουσα Αρχή στην αρμόδια τράπεζα με απόδειξη παραλαβής και κοινοποίηση στον προσφέροντα, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής, καθώς και την εκκαθάριση του συνόλου των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης συντάσσεται σύμφωνα με το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα.

### **ΑΡΘΡΟ 10**

#### **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την αρμόδια επιτροπή, η οποία προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης προσφορών μετά την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών ή άλλως σε ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί από την αρμόδια επιτροπή και θα κοινοποιηθεί στους συμμετέχοντες.

Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση γίνεται ως εξής:

Μονογράφεται και αποσφραγίζεται κατ' αρχήν ο κυρίως φάκελος.

Εν συνεχεία μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο υποφάκελος που περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και μονογράφονται όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που εμπεριέχονται.

Εν συνεχεία μονογράφεται και αποσφραγίζεται ο υποφάκελος της τεχνικής προσφοράς και μονογράφονται όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία της τεχνικής προσφοράς.

Μετά την εξέταση των δικαιολογητικών συμμετοχής και την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, η επιτροπή μονογράφει και αποσφραγίζει τις οικονομικές προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές στο αμέσως προηγούμενο στάδιο. Κατόπιν συντάσσεται πρακτικό και ακολουθεί η έκδοση σχετικής απόφασης ανάδειξης προσωρινού αναδόχου από τον Πρόεδρο του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

Μετά την εξέταση των δικαιολογητικών κατακύρωσης εκδίδεται πρακτικό και απόφαση για την κατακύρωση του έργου.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

#### **ΑΡΘΡΟ 11**

##### **ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΜΒΑΣΗ**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 103 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), ο προσφέρων οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, υποβάλλει σε σφραγισμένο φάκελο, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση και αναφέρονται στην παρούσα. Στον εν λόγω φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- η σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»,
- ο αποδέκτης : Δ/ση Διοικητικής & Οικονομικής Υποστήριξης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. – Δομοκού 5 - ΑΘΗΝΑ (Υπόψη Επιτροπής Προμηθειών)
- ο αριθμός της προκήρυξης
- τα στοιχεία του οικονομικού φορέα που υποβάλλει το φάκελο ή σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία, τα στοιχεία όλων των μελών της.

Στον ανάδοχο που θα κατακυρωθεί το αποτέλεσμα του διαγωνισμού αποστέλλεται σχετική απόφαση, με την οποία υποχρεούται να προσέλθει εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης αυτής, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Εάν ο ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση δεν προσέλθει εντός της ανωτέρω προθεσμίας να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα την αμέσως συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

#### **ΑΡΘΡΟ 12**

##### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ (ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)**

Ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), υποβάλλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016), όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της παρούσας σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 περί λόγων αποκλεισμού και 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75, 76 και 77 του ίδιου νόμου.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά είναι :

- Απόσπασμα ποινικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στο άρθρο 73 του Ν. 4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ήτοι

α) τους Διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε, Ε.Ε ή Ε.Π.Ε. ή ΙΚΕ,  
β) τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε.,

γ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τους νόμιμους εκπροσώπους του,

δ) τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του συνεταιρισμού (στην περίπτωση συνεταιρισμού)

(Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις),

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) καθώς και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

- Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα και στα άρθρα 76 και 77 του Ν. 4412/2016, κατά περίπτωση. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι :

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του Ν. 4412/2016, καθώς και τα προβλεπόμενα από το νόμο συμφωνητικά μεταξύ των μελών της Κοινοπραξίας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).

Τα αποδεικτικά έγγραφα γίνονται αποδεκτά κατά τον τρόπο που ορίζεται στο άρθρο 43 του Ν. 4605/2019, σημείο 7α – αδ (νέα παράγραφος 12).

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1, στις περιπτώσεις α' και β' της παραγράφου 2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα συμπεριλαμβάνεται υποχρεωτικά στον φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» του Υποψήφιου Αναδόχου.

**ΑΡΘΡΟ 13****ΤΙΜΕΣ**

Οι τιμές των προσφερομένων υπηρεσιών πρέπει να δίδονται σε ευρώ, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για την εκτέλεση του έργου, χωρίς τον Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. αναγράφεται χωριστά ως ποσοστό επί τοις εκατό. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ευρώ ή που καθορίζουν σχέση ευρώ προς ξένο νόμισμα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

**ΑΡΘΡΟ 14****ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. διατηρεί το δικαίωμα, πριν την υπογραφή της κατακύρωσης και χωρίς να αναλαμβάνει οποιαδήποτε υποχρέωση έναντι των συμμετεχόντων, να προβεί με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του στην ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου κατά τις διατάξεις του άρθρου 106 Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή, έχει τη δυνατότητα, είτε να διατάξει την επανάληψη της διαδικασίας ή να ματαιώσει το διαγωνισμό και να προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία.

Σε περίπτωση ματαίωσης του διαγωνισμού, οι συμμετέχοντες ενημερώνονται σχετικά από την αρμόδια Υπηρεσία και δε δικαιούνται να αξιώσουν αποζημίωση, δικαιούνται όμως την άμεση αποδέσμευση των εγγυήσεων συμμετοχής τους.

Όταν η ματαίωση του διαγωνισμού λαμβάνει χώρα πριν την αποσφράγιση των προσφορών, οι κλειστοί και σφραγισμένοι φάκελοι που τυχόν περιέχουν τιμές και άλλα στοιχεία της προσφοράς, επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

**ΑΡΘΡΟ 15****ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ενστάσεις - προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με την διαδικασία που προβλέπεται από το Ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 16****ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ**

Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους, καθ' οιονδήποτε τρόπο την εκτέλεση της προμήθειας και τα εκ της συμβάσεως απορρέοντα δικαιώματα και υποχρεώσεις.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί την απόλυτη εμπιστευτικότητα των στοιχείων που ελέγχει.

Σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οιοδήποτε από τους όρους της προκήρυξης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεών του, ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., δικαιούται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο κατά τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση έκπτωσης καταπίπτει υπέρ του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης και υποχρεούται ο ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημιάς που προκλήθηκε στον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. από την παράβαση για την οποία υποβλήθηκε η έκπτωση.

Σε περίπτωση καθυστέρησης τμηματικής παράδοσης, ή του συνόλου των παραδοτέων από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας, με αποκλειστική υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με το άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

## **ΑΡΘΡΟ 17**

### **ΠΛΗΡΩΜΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Η πληρωμή της συμβατικής αξίας στον ανάδοχο θα γίνει από τη Διεύθυνση Διοικητικής και Οικονομικής Υποστήριξης – Τμήμα Λογιστηρίου και Προϋπολογισμού του Οργανισμού, στην Κεντρική Υπηρεσία του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. (οδός Δομοκού 5, 4<sup>ος</sup> όροφος), με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών και παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις. Οι κρατήσεις επί της συνολικής συμβατικής αξίας ανέρχονται στο νόμιμο ποσοστό και βαρύνουν τον ανάδοχο.

Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος πραγματοποιείται σε τρεις δόσεις σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο σημείο 2.5 του Παραρτήματος Ι, αφού προηγουμένως η αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. πιστοποιήσει την προσήκουσα εκτέλεση του έργου με την σύνταξη των σχετικών πρακτικών παραλαβής.

Η καταβολή του τιμήματος θα γίνει εξολοκλήρου σε ευρώ σύμφωνα με τον Κανονισμό Οικονομικής Διαχείρισης Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

### **ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

Κατά την πληρωμή θα παρακρατείται επί της αξίας της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., για τις εταιρείες που έχουν έδρα την Ελλάδα :

- φόρος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, σύμφωνα με το Ν. 2198/94 (ΦΕΚ 43 Α/22.3.94)
- ποσοστό 0,07% επί της καθαρής συμβατικής αξίας, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το Ν.4605/2019, άρθρο 43,
- κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών, σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016). Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή.
- κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 1191/14-3-2017 ΚΥΑ.
- Για τις λοιπές εταιρείες, ό,τι προβλέπεται από την ισχύουσα Νομοθεσία.

Για την πληρωμή του τιμήματος ο ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει τα εξής δικαιολογητικά:

α) Τιμολόγιο.

β) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

## **ΑΡΘΡΟ 18**

### **ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ**

Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές δίνονται το αργότερο εντός έξι (6) ημερών πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, εφόσον έχουν ζητηθεί εμπρόθεσμα. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην ηλεκτρονική διεύθυνση του άρθρου 2. Αιτήματα που υποβάλλονται με οποιοδήποτε άλλο τρόπο δεν εξετάζονται.

Οι διευκρινίσεις που παρέχονται από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. είναι δεσμευτικές και αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Οι υποψήφιοι δεν δύνανται να επικαλεσθούν προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.

## **ΑΡΘΡΟ 19**

### **ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Ειδικότερα:

Όλα τα πληροφοριακά στοιχεία (γραπτά και προφορικά) που θα περιέλθουν στην αντίληψη του Αναδόχου κατά την υλοποίηση του Έργου αυτού θεωρούνται εμπιστευτικά και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιηθούν ή δημοσιοποιηθούν. Ο Ανάδοχος οφείλει να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέρχεται στην αντίληψή του κατά την εκτέλεση του παρόντος Έργου και δεν αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες σε τρίτα πρόσωπα.

Ο Ανάδοχος δύναται να αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες σε όσους υπαλλήλους ασχολούνται άμεσα με την εκτέλεση του παρόντος Έργου και διασφαλίζει ότι οι υπάλληλοι αυτοί είναι σε πλήρη γνώση και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας. Ο Ανάδοχος μεταφέρει αυτές τις υποχρεώσεις του και στους υπεργολάβους του και στους με οποιονδήποτε τρόπο συνδεόμενους με αυτόν για την εκτέλεση του παρόντος Έργου.

Σε κάθε περίπτωση απαγορεύεται η χρήση ή εκμετάλλευση των πληροφοριών οι οποίες θα περιέλθουν σε γνώση του Αναδόχου καθ' οιονδήποτε τρόπο, στα πλαίσια εκτέλεσης του παρόντος Έργου, οι οποίες είναι εμπιστευτικές για σκοπούς διαφορετικούς από την εκτέλεση του Έργου αυτού. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά σε τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοια.

Σε περίπτωση που υπάρξει διαρροή πληροφοριών, η οποία αποδεδειγμένα οφείλεται στον Ανάδοχο, ο ΟΠΕΚΕΠΕ διατηρεί το δικαίωμα να κάνει χρήση των διατάξεων «περί πνευματικής ιδιοκτησίας» και να αξιώσει πληρωμή και αποζημίωση για όλες τις άμεσες και έμμεσες, θετικές ή και αποθετικές ζημίες που θα έχει κατά περίπτωση υποστεί καθώς επίσης και να προβεί στη λύση της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, κηρύσσοντας τον έκπτωτο.

## **ΑΡΘΡΟ 20**

### **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις η Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς να αλλάξει το αντικείμενο της Σύμβασης, μπορεί σε συμφωνία με τον Ανάδοχο, να τροποποιήσει μέρος των υπηρεσιών που παρέχονται και που είναι αναγκαίες για την ολοκλήρωση των παροχών του.

Οι τροποποιήσεις μπορούν να περιλαμβάνουν προσθήκες, παραλείψεις, υποκαταστάσεις, αλλαγές, όσον αφορά την ποιότητα, την προκαθορισμένη αλληλουχία, μέθοδο εκτέλεσης της υπηρεσίας κ.λ.π., με την προϋπόθεση ότι αυτές κρίνονται από την αναθέτουσα αρχή μετά από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού ως επουσιώδεις και δεν αλλοιώνουν το αντικείμενο της εργασίας, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών, επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

**ΑΡΘΡΟ 21**

**ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., μπορεί σε κάθε στιγμή να καταγγείλει την σύμβαση με άμεσο αποτέλεσμα.

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. οφείλει να ενημερώσει τον ανάδοχο ότι δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις, αναφέροντάς του συγκεκριμένες περιπτώσεις και γνωρίζοντάς του ότι αν δεν συμμορφωθεί άμεσα, θα προβεί σε καταγγελία της σύμβασης.

Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί και παρουσιασθούν εκ νέου προβλήματα, τον ειδοποιεί επτά ημέρες (7) πριν να καταγγείλει την σύμβαση.

Γενικά η Σύμβαση καταγγέλλεται, σε περίπτωση που ο ανάδοχος:

1. Δεν παρέχει υπηρεσίες σύμφωνα με την σύμβαση.
2. Δεν συμμορφώνεται σε εύλογο χρονικό διάστημα με την ειδοποίηση της Αναθέτουσας Αρχής αν τον καλεί να παύσει την παραμέληση ή αθέτηση των συμβατικών υποχρεώσεων του, η οποία θέτει σε σοβαρό κίνδυνο την προσήκουσα και εμπρόθεσμη παροχή υπηρεσιών.
3. Αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει τις εντολές της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Εκχωρεί την εκτέλεση της Σύμβασης ή συνάπτει υπεργολαβίες.
5. Εμφανίζει νομική ανικανότητα που εμποδίζει την εκτέλεση της σύμβασης.
6. Επέρχεται οργανωτική αλλαγή στην νομική προσωπικότητα στην φύση ή τον έλεγχο του Αναδόχου εκτός εάν έχει καταρτιστεί πρόσθετη πράξη για την τροποποίηση αυτή.

Ο Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε., διατηρεί το δικαίωμα της μονομερούς λύσης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 133 του Ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 22**

**ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ**

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται η παράδοση εγχειριδίων χρήσης ή/και ταχείας εκμάθησης, και η εκπαίδευση προσωπικού καθώς και τεκμηριωμένες αναφορές στην βιβλιογραφία όπου και όταν αυτή είναι διαθέσιμη στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά και εφόσον είναι συμβατή με τις ανοιχτές άδειες ανάπτυξης και χρήσης των λογισμικών, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της προκήρυξης. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης της διαδικασίας ή και επαναπροκήρυξής του διαγωνισμού αζημίως.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

## Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**1. Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης****1.1 Αντικείμενο του Έργου**

Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια / ανάπτυξη λογισμικού για τον μαζικό ποιοτικό έλεγχο των ορθοφωτοχαρτών οι οποίοι θα αποτελούν το παραδοτέο στο πλαίσιο του διαγωνισμού «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων».

Το λογισμικό αυτό θα αποτελεί ολοκληρωμένο σύστημα δομικών μονάδων οι οποίες θα παρέχουν τις ακόλουθες βασικές λειτουργικότητες:

1. έλεγχο της χωρικής ανάλυσης,
2. έλεγχο της ραδιομετρικής ανάλυσης,
3. έλεγχο της φασματικής ανάλυσης,
4. έλεγχο νεφοκάλυψης,
5. έλεγχο ολικού clipping,
6. έλεγχο κορυφής ιστογράμματος,
7. έλεγχο αντίθεσης,
8. έλεγχο συμπίεσης και
9. αναγνώριση ομοιογενών αντικειμένων και αυτόματη μέτρηση και για την ισορροπία χρώματος και θόρυβο.

Το έργο έχει σαν στόχο να διευκολύνει τον έλεγχο των ορθοφωτοχαρτών παρέχοντας εργαλεία μαζικού ποιοτικού ελέγχου και εντοπισμού προβλημάτων στο σύνολο των εικόνων.

**1.2. Σκοπιμότητα του έργου**

Η σκοπιμότητα της ανάπτυξης και προμήθειας αυτών των λογισμικών είναι να δημιουργηθεί η κατάλληλη υποδομή ελέγχου ορθοφωτοχαρτών με μαζικό τρόπο και στο σύνολό τους, ώστε να ελαχιστοποιηθεί η ανθρώπινη παρέμβαση.

**1.3. Συνοπτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου του έργου**

Το αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια υποδομής λογισμικών τα οποία ως πλήρεις και αυτόνομες δομικές μονάδες να ελέγχουν η κάθε μία τους ορθοφωτοχάρτες. Με την πλήρη αξιοποίηση του έργου θα αυτοματοποιηθούν οι διαδικασίες ελέγχου και θα είναι δυνατή η σχεδόν αυτόματη παραγωγή αναφοράς αξιοπιστίας ανά ορθοφωτοχάρτη με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

1. έλεγχο της χωρικής ανάλυσης,
2. έλεγχο της ραδιομετρικής ανάλυσης,
3. έλεγχο της φασματικής ανάλυσης,
4. έλεγχο νεφοκάλυψης,
5. έλεγχο ολικού clipping,
6. έλεγχο κορυφής ιστογράμματος,
7. έλεγχο αντίθεσης,
8. έλεγχο συμπίεσης και
9. αναγνώριση ομοιογενών αντικειμένων και αυτόματη μέτρηση και για την ισορροπία χρώματος και θόρυβο.

Βασική προϋπόθεση για την υλοποίηση της υποδομής αυτής είναι αφενός η αξιοποίηση όλων των υφιστάμενων λογισμικών στο συγκεκριμένο πεδίο, η προσαρμογή / τροποποίηση / βελτίωση / προσαρμογή τους εφόσον είναι απαραίτητο αλλά και η ανάπτυξη νέων εφαρμογών οι οποίες να στοχεύουν στην **υλοποίηση** του έργου. Επίσης η πρόσβαση στον πηγαίο κώδικα των εφαρμογών θεωρείται απαραίτητη διότι έτσι εξασφαλίζονται:

- Εποπτεία και έλεγχος των μεθόδων και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητάς τους με βάση την κείμενη βιβλιογραφία.
- Μελλοντική βελτίωση προσαρμογή σε νέες προδιαγραφές.
- Αξιοποίηση σε παρεμφερή έργα και τέλος,
- Διάρκεια στο χρόνο μέσα από την εξειδικευμένη συντήρησή της συνολικής υποδομής τους.



Με βάση τα ανωτέρω επιλέγεται πλήρης αξιοποίηση τεχνολογιών λογισμικού Ελεύθερου Λογισμικού – Λογισμικού Ανοικτού Κώδικα (ΕΛ/ΛΑΚ). Τα λογισμικά αυτά οφείλουν να είναι διαθέσιμα με τις πλέον συνηθισμένες άδειες ΕΛ/ΛΑΚ ενώ ότι εφαρμογές αναπτυχθούν ή τροποποιηθούν θα πρέπει να αναρτώνται στο διαδίκτυο με τεχνολογία git ώστε να είναι διαθέσιμα για χρήση ή/και μελέτη από όλους.

## 2. Περιγραφή απαιτήσεων

### 2.1 Ανάλυση απαιτήσεων

Τα λογισμικά τα οποία θα περιλαμβάνονται οφείλουν ως ενιαίες και αυτόνομες δομικές μονάδες να διαλειτουργούν ώστε να εξασφαλίζονται οι ακόλουθοι έλεγχοι και εξακριβώσεις:

1. Έλεγχος της χωρικής ανάλυσης όπου θα διαπιστωθεί ότι ο λόγος της τελικής ανάλυσης της ορθοαναγωγής προς την απόσταση δειγματοληψίας εδάφους (απόσταση μεταξύ δύο διαδοχικών κέντρων εικονοστοιχείων που μετριοούνται στο έδαφος) είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές(\*),
2. Έλεγχος της ραδιομετρικής ανάλυσης όπου θα επαληθευτεί ότι είναι 11-12 bits ανά κανάλι σύμφωνα με τις προδιαγραφές(\*),
3. Έλεγχος της φασματικής ανάλυσης όπου θα διαπιστωθεί ότι το πλήθος των καναλιών είναι σύμφωνο με τα στοιχεία παράδοσης και της προδιαγραφές(\*),
4. Έλεγχος νεφοκάλυψης ανά εικόνα και συνολικά σε συμφωνία με τις προδιαγραφές(\*),
5. Έλεγχος ολικού clipping το οποίο υπολογίζεται στο ιστόγραμμα φωτεινότητας σύμφωνα με τις προδιαγραφές(\*),
6. Έλεγχος κορυφής ιστογράμματος από την τυπική μέση τιμή (πχ 8bit 128) και σύμφωνα με τις προδιαγραφές(\*),
7. Έλεγχος αντίθεσης ανά κανάλι ως έλεγχος της μεταβλητότητας των ψηφιακών τιμών (DN) σαν ποσοστό των διαθέσιμων επιπέδων του γκρι και σύμφωνα με τις προδιαγραφές(\*),
8. Έλεγχος συμπίεσης στον μορφότυπο των αρχείων (GeoTiff ή/και JPEG2000) και σύμφωνα με τις προδιαγραφές(\*), και
9. Αναγνώριση ομοιογενών αντικειμένων και αυτόματη μέτρηση και για την ισοροπία χρώματος και θόρυβο όπου προκύπτει αφενός ως η διαφορά μεταξύ του ελάχιστου και του μέγιστου ψηφιακού συνόλου στην τριάδα υπολογιζόμενη σε σχεδόν «ουδέτερα» αντικείμενα (όπως ασφαλτος ή ταράτσες κτιρίων - δεν εφαρμόζεται σε παγχρωματικές εικόνες) και αφετέρου ως η αναλογία σήματος προς θόρυβο (SNR) που καθορίζεται σαν τον λόγο της μέσης ψηφιακής τιμής (DN) του pixel (DN Value) προς την μεταβλητότητα (standard deviation) των ψηφιακών τιμών (υπολογισμένη σε περιοχές με ομοιόμορφη πυκνότητα μέσων τιμών) και σύμφωνα με τις προδιαγραφές(\*).

(\*) Οι προδιαγραφές οι οποίες αναφέρονται και οφείλουν να ελεγχθούν έχουν διατυπωθεί στο πλαίσιο του έργου: «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων» και αναφέρονται αναλυτικά στο κείμενο του σχετικού διαγωνισμού στην διαδικτυακή θέση

<https://diavgeia.gov.gr/decision/view/%CE%A9%CE%A57746%CE%A8%CE%A7%CE%9E%CE%A7-%CE%A3%CE%9A%CE%9B>

### 2.2. Σχεδιασμός και παραμετροποίηση των λογισμικών

Ο σχεδιασμός και η υλοποίηση της υποδομής αυτής γίνεται από τον ανάδοχο. Ο Ανάδοχος οφείλει επίσης να προσαρμόσει την υποδομή αυτή με τις κατάλληλες ρυθμίσεις και τροποποιήσεις στον ενιαίο τύπο / μορφότυπο παράδοσης των ορθοφωτοχαρτών του έργου: «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων».

Το σύνολο του λογισμικού της υποδομής θα είναι ΕΛ/ΛΑΚ με βάση τις κείμενες σχετικές άδειες και χωρίς δεσμεύσεις από ιδιοταγή (εμπορικά ή μη): λογισμικά, πρότυπα ή μορφότυπους (format) αρχείων ή/και δεδομένων. Στο σύνολό του θα είναι διαθέσιμο σε αποθετήριο τύπου git ή σχετικό και θα συνοδεύεται από την σχετική τεκμηρίωση όπως θα περιγραφεί στην επόμενη παράγραφο.

### 2.3. Τεχνική τεκμηρίωση - Επίδειξη χρήσης

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται η παράδοση εγχειριδίων χρήσης ή/και ταχείας εκμάθησης, και η εκπαίδευση προσωπικού καθώς και τεκμηριωμένες αναφορές στην βιβλιογραφία όπου και όταν αυτή είναι διαθέσιμη στα Ελληνικά ή στα Αγγλικά και εφόσον είναι συμβατή με τις ανοιχτές άδειες ανάπτυξης και χρήσης των λογισμικών.

Η εκπαίδευση προϋποθέτει την επιτυχή εγκατάσταση, ολοκλήρωση και θέση σε λειτουργία κάθε υποσυστήματος/εφαρμογής ή άλλης υλοποίησης που πρόκειται να αναπτύξει ή να επεκτείνει ο ανάδοχος. Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης περιλαμβάνονται στις βασικές υποχρεώσεις του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος του Έργου, θα προβεί σε εκτενή εκπαίδευση εξειδικευμένου τεχνικού προσωπικού του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε προκειμένου να διασφαλιστεί η παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας του λογισμικού τόσο σε επίπεδο παραγωγής όσο και σε επίπεδο δοκιμών κατά το στάδιο της παραλαβής του έργου.

Ειδικότερα, θα εκπαιδευτεί εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό ώστε να είναι σε θέση να εκτελεί τις απαραίτητες επαναλαμβανόμενες εργασίες χρήσης του λογισμικού με στόχο τη μεταφορά τεχνογνωσίας σχετικής με το υπό ανάπτυξη λογισμικό έτσι ώστε οι εκπαιδευόμενοι να είναι σε θέση να αξιοποιήσουν το λογισμικό που θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο.

Τέλος, προβλέπεται ο Ανάδοχος να εκπαιδεύσει στελέχη που θα προταθούν από τον Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. στη χρήση του λογισμικού που θα αναπτυχθεί και εγκατασταθεί (τελικοί χρήστες).

#### 2.4. Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες. Ειδικότερα ο χρονισμός και το περιεχόμενο των παραδοτέων του έργου έχει ως εξής:

##### Πίνακας : Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

α/α	Έλεγχος / δομική μονάδα λογισμικού	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
1	χωρικής ανάλυσης												
2	ραδιομετρικής ανάλυσης												
3	φασματικής ανάλυσης												
4	νεφοκάλυψης												
5	ολικού clipping												
6	κορυφής ιστογράμματος												
7	αντίθεσης												
8	συμπίεσης												
9	αναγνώριση ομοιογενών αντικειμένων και αυτόματη μέτρηση και για την ισορροπία												

	χρώματος και θόρυβο													
--	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**2.5 Προϋπολογισμός - παραδοτέα**

Το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού του έργου ανέρχεται στο ποσό των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000€) μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντα ΦΠΑ 24% δεκατέσσερις χιλιάδες τετρακόσια ευρώ (14.400 €). Το ποσό θα καταβληθεί σε τρεις δόσεις με βάση το ανωτέρω χρονοδιάγραμμα ως εξής:

- Πρώτη δόση 20.000€ χωρίς ΦΠΑ στους τρεις (3) μήνες από την υπογραφή με την παράδοση της 1ης έκδοσης (beta1) των δομικών μονάδων 1,2 και 3.
- Δεύτερη δόση 20.000€ χωρίς ΦΠΑ στους έξι (6) μήνες με την 2η έκδοση και παράδοση των δομικών μονάδων (beta2) 4,5,6 και 7.
- Εξόφληση 20.000€ χωρίς ΦΠΑ με την τελική έκδοση του συνόλου των λογισμικών και την οριστική παραλαβή του έργου.

Για την τελική παραλαβή του έργου τα παραδοτέα είναι :

- Τεύχος ανάλυσης απαιτήσεων
- Τεύχος υλοποίησης έργου
- Τεύχος ελέγχων και δοκιμών καλής λειτουργίας
- Λογισμικό σε παραγωγική λειτουργία
- Τεύχος εκπαίδευσης

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΜΕΛΑΣ**

**Ακολουθούν συνημμένα τα παρακάτω :**

1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ)
2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)
3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
4. ΤΕΥΔ ΣΕ ΜΟΡΦΗ .XML ΚΑΙ .PDF

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ**

**1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας .....  
 Κατάστημα .....  
 (Δ/ση: οδός αριθμός ΤΚ τηλ. φαξ )

Ημερομηνία Έκδοσης .....

ΕΥΡΩ .....

**ΠΡΟΣ :**

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ**

**ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

ΔΟΜΟΚΟΥ 5  
 10445 - ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ ..... υπέρ της εταιρείας.....(πλήρη επωνυμία και Α.Φ.Μ.) Δ/ση ....., για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της (ημ/νία διαγωνισμού) ..... για την **για την ανάπτυξη εφαρμογών για το μαζικό ποιοτικό έλεγχο των παραδοτέων ορθοφωτοχαρτών στο πλαίσιο του διαγωνισμού «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων»**, σύμφωνα με την υπ' αριθ. .... προκήρυξή σας με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω εταιρείας, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι ....., οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί (στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ), συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.)

**Με τιμή  
 (Τράπεζα, κατάστημα)**

## 2. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας .....  
 Κατάστημα .....  
 (Δ/νση: οδός αριθμός ΤΚ τηλ. φαξ )

Ημερομηνία Έκδοσης .....

ΕΥΡΩ .....

**ΠΡΟΣ :**

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ**

**ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.)**

ΔΟΜΟΚΟΥ 5  
 10445 - ΑΘΗΝΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. .... ΕΥΡΩ .....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσης εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ της εταιρείας .....(πλήρης επωνυμία και Α.Φ.Μ.), Δ/νση .....μέχρι του ποσού των ..... ΕΥΡΩ για την καλή εκτέλεση από αυτήν των όρων της σύμβασης που θα υπογραφεί για την **για την ανάπτυξη εφαρμογών για το μαζικό ποιοτικό έλεγχο των παραδοτέων ορθοφωτοχαρτών στο πλαίσιο του διαγωνισμού «Προμήθεια ορθοφωτοχαρτών για το σύνολο της χώρας για την επικαιροποίηση του συστήματος αναγνώρισης αγροτεμαχίων»**, σύμφωνα με την υπ' αριθ. .... προκήρυξή σας και την αριθμ..... κατακυρωτική απόφαση του Προέδρου του Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε. με καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.....

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι ....., οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει έναντι ημών καμιά ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί (στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ), συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.)

**Με τιμή  
 (Τράπεζα, κατάστημα)**

**3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΠΡΟΣ Επιτροπή Διαγωνισμού:.....

ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ή αριθμ. Πρωτοκόλλου):.....

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
		ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>					

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ**

(ΠΛΗΡΗΣ ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ, ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ  
ΥΠΟΓΡΑΦΟΝΤΟΣ, ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ)